
 <b>UNIVERSITAS NASIONAL</b>	<b>FORMULIR-FORMULIR</b>		
	No Dok :	Revisi :	
		Efektif :	
		Unit :	
<b>PENGGUNAAN ZOOM</b>			

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan				
2. Pemeriksaan				
3. Persetujuan				
4. Penetapan				
5. Pengendalian				

 <b>UNIVERSITAS NASIONAL</b>	<b>FORMULIR-FORMULIR</b>	
	No Dok :	Revisi :
		Efektif :
		Unit :
<b>PENGGUNAAN ZOOM</b>		



Biro Administrasi Umum  
Universitas Nasional

No. Form :

### FORM PENGGUNAAN ZOOM Universitas Nasional


Nama	
Fakultas/Akademi/Unit Kerja	

NO.	Tanggal	Waktu	Durasi	Peserta	Sifat	ID Meeting	Pasword
1							
2							
3							
4							
5							
6							

Demikian pengajuan ini , atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Jakarta, ..... 2022

Diajukan oleh :   	Disetujui oleh , Kepala Biro Adm. Umum   Drs. Ian Zulfikar, M.Si
-----------------------------	--

 <b>UNIVERSITAS NASIONAL</b>	<b>FORMULIR-FORMULIR</b>	
	No Dok :	Revisi :
		Efektif :
		Unit :
<b>PENGGUNAAN ZOOM</b>		

- Catatan :
1. ID meeting dan Pasword akan diberikan setelah ada persetujuan
  2. Kolom Sifat bisa diisi dengan
    - a. Terbuka (siapa saja bisa masuk)
    - b. Tertutup (harus dicantumkan siapa saja peserta meeting)
  3. Untuk petugas bisa hubungi bapak Taufik Sumantri di nomor HP/WA 0857-7586-0282