
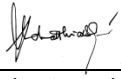
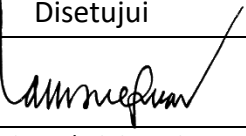
 <p>UNIVERSITAS NASIONAL</p>	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR		
	No Dok :		Revisi : 00
	Unit : Biro Administrasi Umum		Efektif :
	Dibuat	Diperiksa	Disetujui
			
	Ketua UPM	Wakil Kepala Biro Adm. Umum	Kepala Biro Administrasi Umum
PEMINJAMAN MOBIL DINAS			

1. TUJUAN

Memberi panduan bagi civitas akademika UNAS dalam peminjaman atau penggunaan kendaraan operasional dan memberi panduan bagi sopir untuk melaksanakan tugas-tugas terkait dengan peminjaman kendaraan tersebut

2. DEFINISI

Kendaraan operasional adalah kendaraan milik Universitas Nasional yang di tetapkan untuk operasional kedinasan ataupun non kedinasan.

3. RUANG LINGKUP

- a. Pengisian formulir peminjaman kendaraan
- b. Melampirkan surat acara /kegiatan untuk kedinasan
- c. Melampirkan surat dari atasan untuk kegiatan non kedinasan


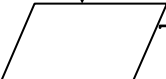
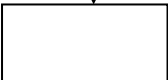

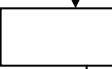
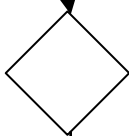
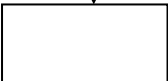
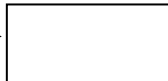

4. PENGGUNA

- a. Dekan /Direktur
- b. Ka.Bag/Ka.Badan
- c. Ka. Biro AdmUmum
- d. CivitasAkademika UNAS

5. REFERENSI

SK Rektor Nomor : 199 tahun 2016

6. PROSEDUR

AKTIFITAS	PEMOHON	STAFF BAU	Ka. BAU	Driver	DOKUMEN	WAKTU
Pemohon menanyakan jadwal pemakaian mobil dinas sudah terpakai/belum, dan menanyakan persyaratan peminjaman mobil ke Staff BAU						5 menit
Pemohon mengisi form pemakaian mobil dinas					Form peminjaman mobil dinas	5 menit
Staff BAU mencatat surat masuk ke dalam buku agenda surat masuk, dan menyerahkan surat kepada Ka. BAU					Agenda Surat Masuk	5 menit
Ka. BAU memeriksa isi dan tujuan surat masuk.					Surat	10 menit
Jika surat tersebut tidak memerlukan tindak lanjut langsung diserahkan ke staff BAU untuk di arsip.					Arsip	5 menit
Jika surat tersebut memerlukan tindak lanjut surat diserahkan kepada Staff BAU, Staff BAU menginformasikan ke driver untuk mengantar pemohon ketujuan					Surat - Lembar kendali/ disposisi	5 menit
Jika tidak memerlukan driver pemohon langsung di berikan kunci mobil dinas						5 menit

