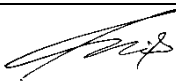
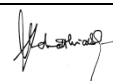
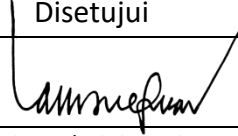
 <p><b>UNIVERSITAS NASIONAL</b></p>	<b>STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR</b>		
	No Dok :		Revisi : 00
	Unit : <b>Biro Administrasi Umum</b>		Efektif :
	Dibuat	Diperiksa	Disetujui
			
	Ketua UPM	Wakil Kepala Biro Adm. Umum	Kepala Biro Administrasi Umum
<b>PERMINTAAN PEMBUATAN DESAIN</b>			

### 1. TUJUAN

Membuat sesuatu rancangan sehingga mempunyai fungsi atau berguna serta memiliki nilai keindahan agar pesan, pemberitahuan di dalam rancangan tersebut tersampaikan.

### 2. DEFINISI

Desain adalah rancangan yang merupakan susunan dari garis, bentuk, ukuran, warna, dan kata-kata yang di buat berdasarkan prinsip-prinsip tertentu.

### 3. RUANG LINGKUP

- a. Mengajukan surat permohonan desain
- b. Mengisi formulir permohonan desain

### 4. PENGGUNA

- a. Dekan/direktur
- b. Kepala Biro Administrasi Umum
- c. Staff. Desain
- d. Civitas Akademikas UNAS

### 5. REFRENSI

SK Rektor Nomor 199 tahun 2016

## 6. PROSEDUR

AKTIFITAS	STAFF BAU	Ka. BAU	STAFF DESAIN	PERCETAKAN	DOKUMEN	WAKTU
Surat Masuk					Surat	5 menit
Staff BAU mencatat surat masuk ke dalam buku agenda surat masuk, dan menyerahkan surat kepada Ka. BAU					Agenda Surat Masuk	5 menit
Ka. BAU memeriksa isi dan tujuan surat masuk.					Surat	10 menit
Jika surat tersebut tidak memerlukan tindak lanjut langsung diserahkan ke staff BAU untuk di arsip.					Arsip	5 menit
Jika surat tersebut memerlukan tindak lanjut serahkan kepada Staff Desain untuk diproses lebih lanjut dengan memberikan foto copy surat dan lampiran draf permohonan pembuatan desain					foto copy surat dan lampiran draf	5 menit
Staff Desain memproses surat yang memerlukan tindak lanjut.					foto copy surat	5 menit
Staff Desain langsung mendesain sesuai permintaan dan draf yang sudah di berikan, jika sudah di desain staff menyerahkan lembar acc desain ke Pemohon untuk di acc					Form Lembar ACC desain	1 hari
Jika sudah di acc, staff desain menyerahkan desain ke percetakan					Kwitansi	1 hari
Desain yang sudah tercetak di distribusikan sesuai permintaan, pemohon mengisi tanda terima desain					Form Tanda terima desain	10 menit

